

**RELATÓRIO ANUAL DE AUTOAVALIAÇÃO
UNIVERSIDADE DE MOGI DAS CRUZES**

**RELATÓRIO ANUAL DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
ANO - 2010**

I – DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome: UNIVERSIDADE DE MOGI DAS CRUZES – UMC
Código da IES - 0521

Caracterização de IES: Instituição privada com fins lucrativos / Universidade

Estado: São Paulo **Município:** Mogi das Cruzes

Composição da CPA

Nome (assinalar, com um *, o nome do coordenador da CPA)	Segmento que representa (docente, discente, técnico-administrativo, sociedade civil)
Vera Lucia Pereira Lima (*)	Técnico-Administrativo
Cássia Regina da Silva Neves Custódio	Corpo Docente
José Manoel de Almeida Júnior	Corpo Docente
Maria Santina de Castro Morini	Corpo Docente
Regina Lúcia B. da Costa de Oliveira	Corpo Docente
Sandra Regina Correa Amorim	Corpo Docente
Tatiana Platzer do Amaral	Corpo Docente
Vera Lúcia Meira Magalhães	Corpo Docente
Viviana Barbosa Paes	Corpo Docente
Eduardo Filoni	Corpo Técnico-administrativo
Elisângela Souza de Oliveira Cipullo	Corpo Técnico-administrativo
Lino Rube Ferreira Rodrigues	Corpo Técnico-administrativo
Luciane Cristina Spatti	Corpo Técnico-administrativo
Luciane de Souza	Corpo Técnico-administrativo
Luiz Carlos Jorge de Oliveira Leite	Corpo Técnico-administrativo
Marcus Vinicius Gava	Corpo Técnico-administrativo
Samis Garcia Domingues	Corpo Técnico-administrativo

Nome (assinalar, com um *, o nome do coordenador da CPA)	Segmento que representa (docente, discente, técnico-administrativo, sociedade civil)
Daiane Souza Santos	Corpo Discente – titular – Pós-graduação
Débora Rodrigues de Souza	Corpo Discente – suplente - Pós-graduação
Saura Rodrigues da Silva	Corpo Discente – titular – Graduação - Graduação – Campus da Sede
Ana Paula Alves Souza	Corpo Discente – suplente – Graduação – Campus da Sede
Bráulio Santos de Oliveira	Corpo Discente – titular – Graduação Campus fora de Sede
Wallan Castro Santos	Corpo Discente – suplente – Graduação Campus fora de Sede
Engº Cássio Luiz Caccia	Sociedade Civil Organizada
Profª. Teresa Lúcia dos Anjos Brandão	Sociedade Civil Organizada

Período de mandato da CPA: Tempo indeterminado
Ato de designação da CPA: Portaria UMC/GR nº 031/10, de 15 de dezembro de 2010.

II. Considerações Iniciais

Considerando que a Avaliação Institucional é um processo contínuo e permanente, que envolve toda a comunidade acadêmica e que tem como finalidade promover a qualidade do ensino, a reflexão permanente e subsidiar a tomada de decisão dos gestores institucionais, o Projeto apresentado pela CPA, para o biênio 2009-2010, teve como propósitos:

- analisar os resultados obtidos na avaliação das dez dimensões do SINAES;
- participar da implementação das ações institucionais ocorridas em virtude da Autoavaliação;
- orientar a Avaliação dos Cursos de Graduação da Instituição.

Desta forma, a Comissão Própria de Avaliação, da Universidade de Mogi das Cruzes, em seu Relatório Anual de Autoavaliação – faz um balanço das ações realizadas no biênio 2009 - 2010.

II. Desenvolvimento

Período: de março de 2009 a novembro de 2010

A. Introdução

A ação conjunta da Comissão Própria de Avaliação e do Setor de Legislação e Projetos favoreceu o acompanhamento do Plano de Desenvolvimento Institucional bem como a alteração, atualização, implantação das políticas institucionais.

Os resultados obtidos no desenvolvimento dos projetos anteriores de Autoavaliação, da Universidade de Mogi das Cruzes, culminaram em ações realizadas a curto, médio e longo prazo, nos *Campi* da Universidade, tais como: ampliação do acervo das bibliotecas; melhoria no atendimento realizado nas Secretarias Acadêmicas e nos Núcleos de Apoio; melhor relacionamento dos alunos com os coordenadores, funcionários e professores; ampliação e reforma do espaço físico (laboratórios, Centros de Convivência, salas de aula).

Em 2010, o trabalho desenvolvido pela CPA teve como foco:

- O acompanhamento da implementação de ações da Universidade de Mogi das Cruzes, que tiveram como base as análises das 10 Dimensões do SINAES e dos resultados apresentados nos Instrumentos I - Alunos, II – Corpo Docente e III – Corpo Técnico-administrativo da Autoavaliação para o biênio 2009-2010.
- A Avaliação dos Cursos de Graduação, com o objetivo de obter informações, qualitativas e quantitativas, que “destacassem as características de cada um deles como elementos do contexto universitário.” Nesse processo, a função da CPA foi de fornecer subsídios aos componentes das Comissões Executivas de Trabalho, Coordenadores de Cursos, grupos de Trabalho para elaboração do Projeto de valiação de Curso, visando à sintonia com a Autoavaliação Institucional e a coerência com as políticas institucionais constantes do PDI.

A seguir, a Comissão Própria de Avaliação – CPA – apresenta as ações realizadas pela UMC, no biênio 2009-2010, em cada uma das dez dimensões sugeridas pelo SINAES.

UNIVERSIDADE DE MOGI DAS CRUZES

1. Análise das Dimensões

Dimensão 1: A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

Objetivo: Analisar se as metas do PDI/PPI foram desenvolvidas em coerência com as finalidades, objetivos e compromissos da UMC, explicitadas em documentos oficiais.

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Implantar ou atualizar as políticas institucionais	Atualização do Estatuto da UMC: Aprovação pelo CONSU – Res. Nº 002/10, de 30/06/2010			
	Atualização do Regimento Geral Aprovado pelo CONSU – Portaria UMC/GR nº -029/10, de 15/12/2010			
	Elaboração de aditivo do Plano de Desenvolvimento Institucional			
	Aperfeiçoamento do Plano de Carreira Docente: Aprovado pelo CONSU Portaria UMC/GR nº 019/10, de 30/06/2010 e encaminhado para homologação do Ministério do Trabalho em 21 de maio de 2010			
	Ampliação do Plano de Carreira Técnico-administrativo Aprovado pelo CONSU Portaria UMC/GR nº 019/10, de 30/06/2010 e encaminhado para homologação do Ministério do Trabalho em 21 de maio de 2010			
Implantar ou atualizar as políticas institucionais	Elaboração e/ou atualização de Instruções Normativas:			
	Instruções Normativas aprovadas pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão: Instrução Normativa UMC 001/10, que estabelece a constituição e funcionamento do NDE; Instrução Normativa 002/10, regulamenta a Avaliação de Desempenho Discente, Instrução Normativa UMC 003/10, que estabelece normas para Compensação de Faltas por motivo de saúde.			

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Implantar ou atualizar as políticas institucionais	<p>Implementar o Programa de Nivelamento Programa implantado em 2010</p> <p>Disciplinas oferecidas: Química, Língua Portuguesa, Matemática, Física e Biologia</p> <p>1.920 alunos presentes em pelo menos um dos temas.</p> <p>Revisar e implementar o Programa de Acompanhamento Psicopedagógico aos discentes</p> <p>Programa revisado e implementado em 2010</p> <p>Campus da Sede: 130 atendimentos</p> <p>Campus fora de Sede/Villa-Lobos: 90 atendimentos</p> <p>Assinatura de convênios e parcerias que impulsionem a cooperação científica e o desenvolvimento de ações sociais</p>			
Ampliar o número de cursos de Graduação	<p>Implantação de novos cursos</p> <p>Número de cursos previstos: 78 / implementados - 32%</p> <p>Campus da Sede: 36 – implementados 33%</p> <p>Campus fora de Sede – Unidade de Villa-Lobos/SP: 42 – implementados 31%</p>			
Ampliar o número de alunos de Graduação	<p>Implementação ações para aumentar o número de alunos</p> <p>Aumento de 35,5% de 2008 a 2010:</p> <p>2008 – 12.287</p> <p>2009 – 15.554</p> <p>2010 – 16.655</p>			

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Expandir a educação continuada e implantar novos cursos <i>lato sensu</i>	Implantação de 6 novos cursos <i>lato sensu</i> e investimento na re-estruturação e divulgação desta modalidade de ensino. Aumento de 141,4% de 2008 a 2010 2008: 1.074 2009: 2.091 2010: 2.593			
Manutenção das linhas de pesquisa institucionais e dos Programas de Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i> .	Investimento na infraestrutura de laboratórios. Estímulo a intercâmbios internacionais. Ampliação do intercâmbio nacional e internacional entre Redefinição de orçamento para contratação de docentes-pesquisadores Aprovação de orçamento para ampliação do quadro de docentes-pesquisadores para os programas <i>stricto sensu</i> .		Núcleos de Pesquisa de Pesquisa e Prestação de Serviços: Núcleo de Ciências Ambientais, Núcleo de Pesquisas Tecnológicas, Núcleo Integrado de Biotecnologia, Centro Interdisciplinar de Investigação Bioquímica.	
Estimular a iniciação científica institucional	Reestruturação do Comitê Institucional do PIBIC e revisão dos processos de avaliação e seleção dos projetos PIBIC Aumento de 25% na cota de bolsas de Iniciação Científica destinadas à Instituição pelo CNPq		Programas de Iniciação Científica : Programa Institucional de Bolsa de Iniciação Científica e Programa Voluntário de Iniciação Científica.	

Dimensão 2 – A política para o ensino (graduação e pós-graduação), a pesquisa, a extensão e as respectivas normas de operacionalização.

Objetivo: Analisar a adequação das políticas para o ensino, a pesquisa, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, para as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Ampliar o número de Cursos de Extensão	Oferecimento de novos cursos Realização de cursos nas mais variadas áreas: Número de cursos ativos: 53 Número de turmas: 39 Número de alunos: 734			
Propor novos cursos <i>lato sensu</i>	Oferecimento de novos cursos Número de cursos ativos: 49 Número de turmas: 61 Número de alunos: 2.538			
Propor novos programas <i>stricto sensu</i> .	Definição de linhas de pesquisa prioritárias para dar sustentabilidade aos novos programas <i>stricto sensu</i> e redefinição de orçamento para contratação de docentes-pesquisadores Encaminhamento dos projetos de Mestrados Profissionalizantes em Ciência e Tecnologia e Engenharia de Tecnologias Assistivas, aprovados pelos Conselhos Superiores da Instituição, para a CAPES.		Mestrado Profissionalizante em Ciência e Tecnologia recomendado pela CAPES em 01/03/2011.	
Constituir e fortalecer grupos de pesquisa	Definição de linhas de pesquisa prioritárias para dar sustentabilidade aos novos programas <i>stricto sensu</i> Redefinição de orçamento para contratação de docentes- pesquisadores. Aprovação de orçamento para ampliação de quadro de docentes pesquisadores para os programas <i>stricto sensu</i>		Grupos de pesquisa consolidados	

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações	
<p>Ampliar projetos extensionistas e as relações da Universidade com as comunidades interna e externa.</p>	<p>Elaboração e implantação de projetos institucionais de natureza transdisciplinar: (Esporte como (Esporte como ferramenta de congregação e ação social. Alfabetização e educação de jovens e adultos. Apoio à cultura. Divulgação e difusão de conhecimentos)</p> <p>Manutenção do Projeto Social Inclusão pelo Esporte</p> <p>Realização da segunda edição da Superliga Escolar do Alto Tietê</p> <p>Projeto Ler e Escrever – Programa da Secretaria Municipal de Educação de São Paulo.</p> <p>Ampliação da participação institucional no Programa Bolsa Alfabetização, mantida pelo Fundo de Desenvolvimento da Educação da Secretaria Estadual de Educação</p> <p>Realização de nova edição do FESTEJA (Encontro de Educação de Jovens e Adultos)</p> <p>Organização da Festa do Divino Espírito Santo.</p> <p>Ampliação das atividades culturais referentes aos projetos “Toque na Cuca” e “Tecendo o saber”, pontos de cultura financiados pelo Ministério da Cultura (Projeto Cultura Viva), em parceria com a ONG Opção Brasil.</p> <p>Desenvolvimento de palestras dentro do programa Ciência na UMC – conferências e debates</p>		<p>Participação em projetos de alta relevância para a região e o País</p>		

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
	<p>Realização de ações extensionistas inerentes aos cursos de graduação pós-graduação</p> <p>Manutenção e ampliação do Atendimento à Saúde realizado pelos alunos de graduação e pós-graduação junto às Clínicas de: Fisioterapia, Psicologia, Odontologia e Policlínica Médica.</p> <p>Manutenção e ampliação do Atendimento Jurídico pelo Serviço de Apoio Judiciário (SAJ)</p> <p>Realização de projetos de cunho socioambiental, como o Projeto Amigos da Serra (financiado pela Fundação Ecofuturo) e do Projeto Biodiversidade do Alto Tietê (Financiado pela FINEP/MCT)</p> <p>Realização de Jornadas Temáticas pelos Cursos de Graduação</p> <p>Manutenção e ampliação das ações relativas ao Serviço de Apoio ao Estudante - SAE</p>			

Dimensão 3: A responsabilidade social da Instituição

Objetivo: Analisar as ações da UMC, no que diz respeito à transferência de conhecimento técnico e científico à comunidade, a natureza das relações com o setor público, privado e mercado de trabalho também a prática de ações de inclusão social.

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
<p>Ampliar as relações da Instituição com a sociedade: setor público, setor privado e mercado de trabalho</p>	<p>Elaboração e operacionalização de Projetos Comunitários</p> <p>Universidade Aberta – Educadores Universidade Aberta – Alunos; Pós-graduação em Gestão Pública Semana “Estado” de Jornalismo Super-Liga Escolar Projeto São Paulo; Projeto Alto Tietê; Semana da Saúde; Empresa Júnior; Pesquisa Optometric-Lab; Arquitetura/SESC em Mogi</p> <hr/> <p>Ampliação das relações da Universidade com a Inclusão Social</p> <p>Projeto Social de Inclusão pelo Esporte; Pós-graduação multiprofissional em Síndrome de Down</p> <p>Inclusão do Autista</p> <p>Clínicas UMC: Odontologia (1.500 atendimento/mês) Fisioterapia (média: 120 pessoas/dia) Psicologia (1.354 atendimentos / ano) Serviço de Assistência Jurídica/Atendimento Jurídico (média 270 famílias/ano)</p> <hr/> <p>Ampliação das relações da IES com a Sociedade</p> <p>Cursos de férias I Semana do Meio Ambiente; Pesquisa para citricultura do Brasil Pesquisa – cimento ecológico; Projeto Tabarana Projeto Linguagens Artísticas e Culturais: Festa do Divino Espírito Santo; Festas da colônia japonesa; Projeto Cinema em Foco; Mapa Cultural; Shows culturais - institucionais</p>		<p>Relação participativa com a comunidade local por meio de ações que envolvem inclusão social, saúde e qualidade de vida, meio ambiente e desenvolvimento sustentável.</p>	

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Objetivo: Analisar estratégias, recursos e qualidade da comunicação interna e externa da Instituição e sua imagem pública nos meios de comunicação social.

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Ampliar e melhorar a comunicação com a comunidade interna e externa	Divulgação publicitária e jornalística como meio de comunicação com a comunidade universitária e a sociedade. Serviço de atendimento e telemarketing: 0800-192001 e-mails: newsletter@umc.br e noticias@umc.br			
	Informações geradas interna e externamente transmitidas por meio de canais de divulgação Intranet: Portal do aluno Portal do professor Comunicados eletrônicos, disparador de e-mails, mensagem por celular (SMS), impressos em geral (cartazes, folhetos, folder, flyer) Divulgação de trabalhos científicos/pesquisas Artigos publicados em revistas especializadas, divulgação do Programa de Marketing, Anais de Congressos de Iniciação Científica			
Ampliar e melhorar a comunicação com a comunidade interna e externa	Atendimento e informações: Serviço de atendimento e telemarketing realizado pelo 0800-19 2001 1.público externo newsletter@umc.br; marketing@umc.br; noticias@umc.br . campussp@umc.br . 2. público interno: 2.1. Portal do Aluno Disponibilização de informações que ligam o aluno à Secretaria Acadêmica e ao Setor Financeiro: documentação, declaração de matrícula, solicitação de 2ª via de boleto de mensalidade, boletim de notas e faltas, vagas para estágio 2.2. Portal do Docente Disponibilização de normas, regulamentos, planos de ensino, programas para lançamento de notas e faltas, reserva de equipamentos, dentre outros .	Demora na resposta de itens não acadêmicos/ gerais no âmbito da Instituição		

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Ampliar e melhorar a comunicação com a comunidade interna e externa	Comunicados eletrônicos: e.mail, mensagem por celular (MSM) e impressos em geral.			
	Divulgação de dados e informações no site www. umc.br :			
	Projetos, programas, bolsas, pesquisas, processos seletivos, serviços <i>on line</i> e ações comunitárias.			
	<p>Manutenção e ampliação da Ouvidoria compartilhada entre as áreas de atuação da UMC.</p> <p>Disponibilização da infraestrutura da Gerência de Marketing e Notícias para encaminhamento, aos setores competentes de sugestões, reclamações, solicitações.</p> <p>Atendimento à comunidade acadêmica e telemarketing 0800-192001</p> <p>E.mail: www.marketing@umc.br</p> <p>O contato com a Ouvidoria ou com o Serviço Fale Conosco é realizado por intermédio do site da Instituição/Intranet</p>			

Dimensão 5: Políticas de pessoal, de carreira do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, bem como o seu aperfeiçoamento e desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

Objetivo: Analisar as políticas relacionadas ao corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional, condições de trabalho e implementação das mesmas.

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Atualizar o Plano de Carreira Docente - PCD	Elaboração do novo Plano Aprovação do Plano de Carreira Docente pelos Conselhos Superiores – Portaria UMC/GR nº 019/10, de 30/06/2010 Encaminhamento do PCD aprovado para homologação do Ministério do Trabalho – protocolização em 21/05/2010			
Atualizar o Plano de Cargos e Salários – PCS, referente ao Corpo Técnico-administrativo	Elaboração de Plano de Carreira Técnico-administrativo - PCTA Aprovação do Plano Carreira Técnico-administrativo pelos Conselhos Superiores: Portaria UMC/GR nº 019/10, de 30/06/2010 Encaminhamento do PCTA aprovado para homologação do Ministério do Trabalho - protocolização em 21/05/2010			
Atualizar os prontuários do corpo docente	Revisão e atualização dos prontuários dos professores Solicitação aos professores de atualização do curriculum lattes, produção científica e participação em eventos, bem como do encaminhamento dos documentos comprobatórios dos mesmos.			
Incrementar a capacitação dos coordenadores de cursos	Divulgação de normas internas e legais e análise/discussão de assuntos didático-pedagógicos. Reuniões periódicas dos Coordenadores dos cursos de graduação com a Assessoria Pedagógica e com os Pró-reitores da área acadêmica.			
	Promoção de Cursos de Capacitação e aperfeiçoamento para Coordenadores de Curso Realização de palestras, workshops, treinamentos, mesas redondas, totalizando 16 eventos, dirigidos a coordenadores, professores, funcionários e alunos, contando com um número expressivo de participantes entre os dois campi da Instituição, em média 15 participantes (treinamentos) e 700 participantes (palestras/workshops)			

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações												
Incrementar a capacitação docente	Promoção de Cursos de Capacitação e Aperfeiçoamento para o corpo docente Reuniões com professores Semana de Planejamento Palestras: Avaliação / ENADE Comissão Própria de Avaliação: – Autoavaliação, Recredenciamento, Avaliação Externa Atendimento individual para professores Nº de Professores cursando Programas de Pós-graduação <i>stricto sensu</i> , credenciados pela CAPES, com bolsas de estudo ofertadas pela Instituição: Programa de Pós-graduação em Biotecnologia: Doutorado – 3 Programa de Pós-graduação em Engenharia Biomédica: Doutorado - 11															
Incrementar a capacitação do corpo técnico-administrativo	Oferta de cursos de graduação, pós-graduação <i>lato sensu</i> e extensão Concessão rotineira de bolsas de estudo nas modalidades de graduação e pós-graduação. Bolsas (gratuidades) concedidas aos funcionários e dependentes no ano de 2010. <table border="0" data-bbox="691 1255 1368 1365"> <tr> <td><i>Período</i></td> <td><i>Graduação</i></td> </tr> <tr> <td>1º semestre</td> <td>208</td> </tr> <tr> <td>2º sem.</td> <td>189</td> </tr> </table> <table border="0" data-bbox="691 1375 1368 1484"> <tr> <td><i>Período</i></td> <td><i>Pós- graduação</i></td> </tr> <tr> <td>1º semestre</td> <td>12 (11 funcionários e 1 professor, cursando mestrado)</td> </tr> <tr> <td>2º semestre</td> <td></td> </tr> </table>	<i>Período</i>	<i>Graduação</i>	1º semestre	208	2º sem.	189	<i>Período</i>	<i>Pós- graduação</i>	1º semestre	12 (11 funcionários e 1 professor, cursando mestrado)	2º semestre				
<i>Período</i>	<i>Graduação</i>															
1º semestre	208															
2º sem.	189															
<i>Período</i>	<i>Pós- graduação</i>															
1º semestre	12 (11 funcionários e 1 professor, cursando mestrado)															
2º semestre																
Contratar funcionários Portadores de Necessidades Especiais - PNE	Análise da necessidade de contratação de funcionários, funções adequadas e encaminhamento da proposta de contratação à Administração Superior Contratação, em 2010 de 05 funcionários PNE como funcionários da UMC															

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a Mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

Objetivo: Analisar a adequação da gestão ao cumprimento dos objetivos e projetos institucionais e coerência com a estrutura organizacional oficial e real e verificar o funcionamento, a composição e a atribuição dos órgãos colegiados.

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Dar conhecimento à comunidade acadêmica das políticas, objetivos, metas e estratégias em vigor.	Aprimoramento dos meios de divulgação. Disponibilização no site da UMC, na Secretaria Acadêmica, na Biblioteca			
Intensificar a promoção de ações conjuntas no ensino de graduação, pós-graduação e extensão.	Reuniões entre Pró-reitores; Pró-reitores e Coordenadores de Cursos; Coordenadores de Cursos e Corpos Docente e/ou Discente Desenvolvimento de projetos elaborados em conjunto.			
Incrementar a comunicação entre os Coordenadores de Cursos e os Corpos Docente e Discente.	Melhoria da comunicação entre a Coordenação dos Cursos e os Corpos Docente e Discente Realização de reuniões e fóruns com a participação de alunos e/ou representantes de sala			

Dimensão 7: Infraestrutura física, especialmente as de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação

Objetivo: Analisar as políticas relacionadas à infraestrutura e comunicação.

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Criação de novos laboratórios na Área da Saúde <i>Campus</i> fora de Sede	Implantação dos novos laboratórios - <i>Campus</i> fora de Sede Acréscimo de quatro laboratórios para área da Saúde			
Ampliar e atualizar o parque computacional	Aquisição e atualização do parque computacional. Atualmente, a Instituição possui 1.468 computadores destinados, em sua maioria, às atividades acadêmicas.			
Melhorar a acessibilidade dos Portadores de Necessidades Especiais - <i>Campus</i> da Sede	Estudo de adequação das instalações existentes Instalação de plataforma automatizada para PNE			
Ampliar o espaço físico da Biblioteca	Constituição de prédio específico para a Biblioteca do <i>Campus</i> fora de Sede – Unidade Villa-Lobos/SP -Anexo III - R. Merghentaler, 94			
Ampliar o acervo das Bibliotecas dos <i>Campi</i> da UMC	<p align="center">Campus da Sede</p> O acervo é composto por obras de referência, livros periódicos, monografias, dissertações, teses, documentos, CD-Roms, fitas de vídeo e DVDs soma mais de 140.000 exemplares. <p align="center">Campus fora de Sede</p> A Biblioteca Setorial, do <i>Campus</i> fora de Sede, possui, atualmente, acervo superior a 24.000 exemplares.			
Melhorar a comunicação com o usuário.	Disponibilização do Portal da CAPES à comunidade interna e externa Palestras de apresentação do Portal e promoção de cursos com 2 horas de duração			
	Visitas orientadas aos alunos ingressantes Apresentação da Biblioteca a 1620 calouros			
	A Biblioteca e seus setores estão disponíveis na internet como uma das opções Fale Conosco, para esclarecimentos de dúvidas e resolução possíveis de problemas ligados a ela. Usuário participando com sugestões na formação do acervo da UMC e das melhorias no atendimento prestado pelo setor			
	Caixas de sugestões instaladas na Biblioteca Atualização das informações disponibilizadas na página da Biblioteca na internet			
			Infraestrutura física boa e adequada aos fins da Instituição.	

Dimensão 8: Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

Objetivo: Analisar a coerência do planejamento e da avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional com o estabelecido em documentos oficiais.

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Reformular a Comissão Própria de Avaliação - CPA	Encaminhamento de proposta a Administração Superior Nova constituição aprovada pelos Conselhos Superiores da Instituição - Portaria UMC/GR 031/10, de 15 de dezembro de 2010			
Enviar o Relatório de Atividades da CPA e da Autoavaliação referente ao ano de 2010	Elaboração do Relatório Encaminhamento do Relatório de Autoavaliação à Administração Superior e à CONAES			
Reformular / atualizar as CEAs e GTAs	Consulta aos coordenadores de cursos/gestores de setores da possibilidade de professores e/ou funcionários técnico-administrativos e alunos participarem das CEAs / GTAs CEAs e GTAs reformuladas e novas composições encaminhadas a todos os componentes da CPA/CEAs e GTAs.			
Analisar, elaborar, discutir e divulgar o resultado dos dados obtidos na Autoavaliação/2009	Continuidade do Projeto de Autoavaliação 2009-2010 Análise dos instrumentos de avaliação de alunos, professores, funcionários técnico-administrativos - 2009 Encaminhamento de relatórios elaborados pelos Coordenadores de Cursos de Graduação referentes à análise dos dados quantitativos enviados pela CPA. Divulgação pelos Coordenadores de Cursos de Graduação dos resultados quantitativos obtidos na aplicação dos questionários <i>on line</i> (professores, alunos e funcionários técnico-administrativos)	Cultura avaliativa do discente em formação		

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Avaliar os Cursos de Graduação	<p>Orientação dos Coordenadores de Cursos quanto a Avaliação dos Cursos de Graduação.</p> <p>Definição de procedimentos para implementação e execução das ações referentes à Avaliação dos Cursos – Alunos.</p> <p>Orientações, adequação dos instrumentos, elaboração / encaminhamento de textos relacionados à Avaliação de Cursos, reuniões com coordenadores de Cursos / CEAs / GTAs para orientação e elaboração dos projetos específicos de avaliação de cada curso, encaminhamento e discussão de modelos de instrumentos</p>			
Analisar os resultados obtidos no Exame Nacional de Desempenho dos alunos	<p>Encaminhamento dos resultados divulgados pelo INEP aos Coordenadores de Cursos.</p> <p>curso de graduação, corpo docente e discente: questionário socioeconômico, questões de formação geral e formação específica.</p> <p>Elaboração de relatório referente aos resultados e conclusões das discussões junto aos alunos e professores.</p>			
Analisar os resultados obtidos nas Avaliações de Cursos e no Recredenciamento Institucional	<p>Cursos com CPC 3,0 ou 4,0</p> <p>Campus da Sede: Administração, Arquitetura e Urbanismo, Ciências Biológicas (Licenciatura e Bacharelado), Ciências Contábeis, Comunicação Social (Jornalismo) e Publicidade e Propaganda), Curso Superior de Tecnologia em Recursos Humanos, Direito, Letras (Português/Inglês), Pedagogia, Psicologia, Química (Bacharelado), Sistemas de Informação, Curso Superior de Tecnologia em Automação Industrial, Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Produção Industrial.</p> <p>Campus fora de Sede: Ciências Contábeis, Curso Superior de Tecnologia em Recursos Humanos, Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais, Pedagogia, Sistemas de Informação.</p>			
Analisar os resultados obtidos nas Avaliações de Cursos e no Recredenciamento Institucional	<p>Encaminhamento dos relatórios das comissões de avaliação dos cursos de graduação aos respectivos coordenadores: Campus da Sede: Direito, Medicina Campus fora de Sede: História</p>			

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Atualizar os documentos oficiais da Instituição	<p>Análise dos relatórios pelos coordenadores dos cursos de graduação, corpo docente e discente.</p> <p>Elaboração de relatórios referentes aos resultados e conclusões das discussões junto aos alunos e professores</p> <hr/> <p>Análise documental: PDI, PPI, Regimento Geral</p> <p>Revisão do Regimento Geral</p> <p>Elaboração do PDI/PPI para aditamento</p>			
Elaborar Projeto de Avaliação	<p>Revisão e Avaliação do Projeto referente ao biênio 2009-2010</p> <p>Elaboração do Projeto para o quinquênio 2011-2015</p> <p>Divulgação do referido Projeto e dos subprojetos a serem desenvolvidos em 2011 e dos subprojetos a serem realizados nos anos subsequentes.</p>			

Dimensão 9: Políticas de atendimento aos estudantes

Objetivo: Analisar as políticas de Atendimento aos estudantes

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Incrementar os programas de bolsas de estudo	<p>Ampliação do número de bolsas</p> <p>Programa de Apoio Financeiro em 2010: Bolsa familiar / Bolsa gratuidade / FIES / Bolsa Pedagogia / Desconto ex-aluno OMEC / Bolsa Funcionário / Bolsa Fidelidade / Bolsa PIQUE / Desconto ex-aluno UMCTEC / Convênio especial CVL - 10.173</p> <p>Bolsa de Iniciação Científica - PIBIC: 58 bolsas (28 CNPq e 30 UMC)</p> <p>ProUni : 1.247 bolsas</p> <p>Bolsa Monitoria (35 bolsas)</p> <p>Estágios: 2.828 estágios e 1.335 empresas (outubro/2010)</p>			
Estimular a produção científica	<p>Sensibilização e incentivo para alunos e professores participarem de ações/projetos</p> <p>Cursos de Graduação: Projetos de Iniciação Científica – PIBIC/PVIC / Trabalhos de Conclusão de Curso</p> <p>Cursos de Pós-graduação:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>lato sensu</i>: elaboração de Monografia, existente em todos os cursos - Pós-graduação <i>stricto sensu</i> : Projetos orientados por docentes 			
Divulgar a produção da Iniciação Científica	<p>Análise, seleção e encaminhamento dos textos para publicação</p> <p>Congresso de Iniciação Científica</p> <p>Publicação de Anais do Congresso de Iniciação Científica</p> <p>Publicação de artigos em revistas especializadas impressas ou eletrônicas</p>			
Ampliar as políticas de atendimento aos estudantes	<p>Ampliação e/ou implementação das políticas existentes e elaboração de novas:</p> <p>Palestras sobre temas contemporâneos com palestrantes internos</p> <hr/> <p>Programa de Nivelamento</p> <p>Programa de Nivelamento: disciplinas ofertadas: Química, Língua Portuguesa, Física, Biologia e Matemática – 1.920 alunos presentes em pelo menos uma das disciplinas.</p>	<p>O discente necessita ampliar sua cultura geral e desenvolver sua formação cidadã</p> <p>Alunos com formação de ensino médio necessitando de formação complementar</p>		

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Ampliar as políticas de atendimento aos estudantes	Programa de Acompanhamento e Orientação Psicopedagógica aos alunos	Alunos com formação de ensino médio necessitando de formação complementar		
	Programa de Acompanhamento Psicopedagógico aos Discentes implementado, sendo realizado no: Campus fora de Sede-Unidade Villa-Lobos: 90 atendimentos e no Campus da Sede: 100 atendimentos			
	<p style="text-align: center;">Atividades Complementares</p> Atividades consideradas: palestras, seminários, congressos, conferências, cursos de extensão, oficinas, visitas técnicas, cursos técnicos, cursos livres e projetos de extensão.			
	<p style="text-align: center;">Acompanhamento de egressos</p> Programa implementado e elaboração de projeto-piloto para acompanhamento de egressos por rede social; parceria do Curso com o Diretório Acadêmico. \Divulgação, juto aos concluintes, da importância de participar da pesquisa.			

Dimensão 10: Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

Objetivo: Analisar a adequação da Sustentabilidade Financeira ao cumprimento dos objetivos, das metas, dos projetos institucionais e das prioridades estabelecidas.

Ações programadas na proposta	Ações realizadas Resultados alcançados	Fragilidades	Potencialidades	Observações
Planejamento Orçamentário para o exercício	Elaboração do orçamento para 2011 O orçamento foi aprovado pela Reitoria antes do início de sua execução			
Adequação do balanço da Instituição para refletir de forma consistente sua situação patrimonial	Elaboração do Balanço referente ao ano de 2010. Balanço encerrado, sob inspeção da Auditoria Externa (KPMG) refletindo adequadamente o estado patrimonial da Instituição.			
Adequação do envolvimento fiscal e financeiro às condições de disponibilidade do Fluxo de Caixa	Trabalho contínuo. Reuniões realizadas desde o mês de janeiro. Solidificação de parcerias com os agentes financeiros que apoiam as necessidades de caixa.			
Gerenciamento do Orçamento	Elaboração do Orçamento com a participação de todas as áreas geradoras de receitas e gastos e retroalimentação de informações relativas à execução orçamentária Promoção das correções necessárias para que as metas estabelecidas fossem atingidas: redução da inadimplência, aumento do número de ingressantes, implementação de novos cursos de graduação, atuação da pós-graduação, pesquisa e extensão, desenvolvimento de projetos de prestação de serviços dentre outros.			

Ações Contínuas

- 1) Socialização dos resultados obtidos, em 2009/2010, junto à comunidade acadêmica. O processo envolveu os Coordenadores de Cursos de Graduação, os Corpos Docente, Discente e Técnico - administrativo por meio de reuniões entre esses diversos segmentos.
- 2) Análise dos relatórios do ENADE/2010, divulgados pelo INEP – questionário socioeconômico, questões de formação geral e formação específica. Reuniões para discussão dos resultados congregaram as Assessorias Pedagógicas da Pró-reitoria de Graduação, no *Campus* da Sede, e da Pró-reitoria de *Campus*, no *Campus* fora de Sede; numa segunda etapa, os Coordenadores de Cursos, o Núcleo Docente Estruturante - NDE e/ou o Colegiado de Curso.
- 3) No tocante ao desenvolvimento de recursos humanos, atividades contínuas voltadas aos corpos docente e técnico-administrativo têm sido implementadas, com destaque à alocação de recursos para capacitação e treinamento de recursos humanos por meio de palestras, cursos, entre outras atividades.
- 4) Ampliação do acervo das bibliotecas e do parque computacional da Instituição.

IV – CONSIDERAÇÕES FINAIS

O processo de Autoavaliação desenvolvido pela UMC fornece informações capazes de subsidiar a Administração Superior na hierarquização de prioridades visando à melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão, oferecidos pela Instituição. A Autoavaliação da Instituição possibilita uma visão mais clara de seus pontos fortes, bem como os pontos a serem melhorados e que merecem maior atenção dos sujeitos e segmentos internos e externos envolvidos no processo.

As principais ações desenvolvidas na implantação do Projeto de Autoavaliação 2009-2010 foram:

- Sistematização e análise das respostas dos instrumentos em forma de gráfico e resumos
- Reuniões periódicas da CPA
- Elaboração dos instrumentos de avaliação a serem aplicados nos cursos de graduação/ *Campi* da UMC.
- Divulgação das respostas, gráficos e análises às Pró-reitorias de Graduação e do *Campus* fora de Sede, Coordenadores dos Cursos de Graduação para conhecimento, análise e discussão.
- Meta-avaliação das ações realizadas em 2009-2010.

As ações previstas foram realizadas tendo, algumas delas sofrido alterações na sua aplicação ou nos prazos estipulados.

À medida em que se apresentavam, se discutiam e analisavam os resultados, esclarecimentos foram solicitados, proporcionando oportunidade de sensibilização e conscientização da comunidade acadêmica.

Formas de divulgação dos resultados para o corpo social

A divulgação dos resultados obtidos na análise documental e nas respostas aos instrumentos de avaliação é disponibilizada à comunidade acadêmica e à comunidade externa através do site da Instituição e da página da CPA; de reuniões com coordenadores, professores, alunos; campanhas; impressos; mídia eletrônica.

Críticas e sugestões para aprimorar o processo

- ✓ Continuação da campanha de sensibilização: conscientização da importância da Avaliação Institucional e de Cursos.
- ✓ Melhoria e agilização na divulgação do processo e dos resultados obtidos.

CONCLUSÃO

O processo de Autoavaliação da Universidade de Mogi das Cruzes proporcionou a todos os envolvidos uma experiência mais democrática, na medida em que possibilitou a participação de todos os segmentos da Instituição, por meio da aplicação, on line, de instrumentos próprios e de discussões com os sujeitos que compõem a comunidade acadêmica. Sensibilizar a comunidade acadêmica para a importância da Avaliação foi possível por meio de questionamentos, sugestões e solicitações de esclarecimentos.

A divulgação de relatório dos resultados das ações realizadas no biênio 2009-2010 possibilitou às áreas acadêmicas e administrativas da Universidade a revisão, elaboração e implementação de ações que contemplassem as necessidades e/ou sugestões apresentadas por alunos, professores e funcionários técnico-administrativos, bem como a elaboração do Plano de Trabalho das Pró-reitorias, Coordenações de Cursos e Gestões de Setores, subsidiando a Administração Superior na tomada de decisões e na elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional para o período de 2011-2015.

Universidade de Mogi das Cruzes, março de 2011

Profª Vera Lucia Pereira Lima
Coordenadora da Comissão Própria de Avaliação - CPA